

Dosarul de concurs va conține in mod obligatoriu:

- a) Documente de anunțare a intenției de candidatura – cerere-(formular tip)
- b) Curriculum Vitae- model european cf. Hg nr. 1021/ 2004
- c) Copia actului de identitate
- d) Copia documentelor care atesta pregătirea profesionala
- e) Certificat de naștere (alte acte doveditoare) in cazul in care numele de pe diploma de studii diferă de cel de pe actul de identitate
- f) Documente care atesta experiența in administrarea/ managemat – Carnet de munca si/sau adeverințe
- g) Cazier judiciar si fiscal
- h) Adeverință care sa ateste starea de sănătate
- i) Declarație pe propria răspundere conf. Prev. Art. 326 din Codul Penal din care sa rezulte îndeplinirea condițiilor legale pentru dobândirea calității de administrator într-o societate in conformitate cu legea nr. 31/1990, republicata si OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare – (formular tip)
- j) Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular tip)
- k) Declarație pe propria răspundere că nu administrează/ deține și nu a deținut, 6 luni anterior depunerii dosarului, o entitate cu domeniu de activitate egal sa apropiat cu sc ADP Gherla SA
- l) Declarație pe propria răspundere că nu mai face parte din nici un alt consiliu de administrație al vreunei alte întreprinderi publice
- m) Recomandare pentru a puncta rezultatele economico- financiare ale întreprinderilor in care si-a exercitat mandatul de administrator sau director